

附件：

南通大学本科教学实验室安全工作 年度报告

教育科学学院 学院（中心）

（2021年1 月——2021年12 月）

教学单位负责人（签字）：

教学实验室安全管理实验中心名称：教育科学学院

教学实验室安全管理实验中心主任（签字）：

教学实验室安全管理实验中心联系人/联系电话：13912253693

教学实验室安全管理实验中心联系人电子邮箱：

2021年11月25日填报

2021年度报告编写提纲

一、教学实验室发展和安全工作基本状况

（一）教学实验室基本情况。

教育科学学院实验中心原先建设心理实验中心、教师教育实践教育中心两个省级实验教学示范中心。

实验中心位于嵩园校区18号教学楼，各分室主要分布在5、8、9、10、11等楼层，使用面积3200余平米。设有常规心理实验室、计算机心理实验室、人员测评实验室等14间心理学实验室；设有教学设计实验室、试讲教室、教师书画实训室等7间教师教育专业通用技能实训室以及舞蹈教室、电钢琴教室、手工制作室等6间小教、学前专业技能实训室；设有音频实验室、摄像实验室、摄影实验室、动画实验室、智慧教室等6间媒体类实验室。中心拥有各类仪器设备2100余台件，固定资产1340万余元，其中包含事件相关电位分析系统、眼动仪、生物反馈仪、多导生理记录仪等大型仪器设备。目前中心专职工作人员5名。教育科学学院实验中心成为我校应用心理学专业、小学教育专业、学前教育专业、教育技术（数媒）专业、教师教育（学科）专业以及其他相关专业实验、实训的重要平台。

（二）教学实验室安全工作基本情况。

根据学校实验室安全工作相关管理规章制度，结合教科院的具体情况，细化制定本中心的相关规章制度及分室使用守则。实验室安全制度、学生实验守则和仪器设备使用操作规程等成文上墙。

实验室均配有防火、防盗等基本设施和安全措施，消防器材按标准配置，存放合理，安全通道畅通。

学院明确了各实验室的安全责任人和管理范围并与之签订安全责任书。每位安全责任人结合各自的管理范围进行日查并认真填好记录。实验室日常使用中家具、仪器设备、材料、工具摆放整齐，室内清洁卫生，做到桌面、仪器无灰尘，地面无积土、无积水、无纸屑、无烟头等垃圾。

学院在放假前一周和开学前一周均对实验室进行全面安全检查，排除安全隐患。对仪器设备、设施进行检查维护，确保实验室安全稳定的运行。

2021年是新冠疫情持续的一年，学校先期开展线上理论教学。复学学生返校后，实验室足额开展实验教学，并根据疫情防控相关要求，严格控制实验室每批实验人数。将原先一批能安排完成的实验，分为两批或多批进行。将原先合班上课的班级，拆分为单班多批次进行实验教学。每批学生实验教学后，实验中心及时对该实验室进行消毒。每套教学仪器设备配放酒精消毒纸巾，中心楼层卫生间摆放消毒洗手液。实验教学结束后，实验教师提醒学生做好手卫生。

在中心人员精心努力工作下，中心运行平稳在本年度中未发生师生疫情感染事件，未发生安全责任事件。

二、教学实验室安全责任体系和运行机制建设情况

（一）教学实验室安全责任体系建设与运行情况。

教育科学学院成立以学院院长、党委书记为组长，实验中心主任为副组长的实验室安全管理工作领导小组，负责学院实验室安全管理日常工作。实验中心具体落实实验室安全管理日常工作。

学院院长是实验室安全工作第一责任人，全面负责本单位的安全工作。其主要职责为：建立安全责任体系，组织成立实验室安全领导小组，落实实验室安全分管责任人；制定本单位的实验室安全工作计划并组织实施；落实实验室安全设施建设、改造与实验室安全管理。

实验室安全责任人，负责本实验室的安全工作。主要职责为：负责本实验室的日常安全卫生管理工作，是实验室防火、防盗、防爆、防意外事故的安全管理工作负责人；负责实验房间安全设施及安全标识的管理；负责实验室的安全准入管理，对本实验室实验人员进行安全教育。每周开展实验室安全检查并做好周查记录，及时汇报安全隐患。确保实验室实验课程、毕业设计安全、有序的进行。实验室发生安全事故时，积极有效采取应急措施，及时处理，防止事故扩大蔓延。

（二）教学实验室安全运行机制建设与运行情况。

建立“失职追责”的制度。明确责任、传导责任、压实责任，把主体责任落到实处，失职追责。

建立教学实验室使用登记制度，对教学实验室内开展的日常教学活动和实

实验室开放、创新创业竞赛等活动均需做好使用登记工作。

建立实验室日常巡查机制。实验室安全责任人日常对实验室防火、防盗、防爆、防意外事故及仪器设备等进行检查。

实验室安全突发事件应急预案机制。实验中心制定安全突发事件应急预案，在面对突发事件时，能快速做出系统的应急反应。

（三）教学实验室安全工作经费投入情况。

2021年度我院实验中心安全工作经费投入共计1万元。主要用于实验室疫情防控实验室消毒器材及物品采购，实验室安全警示标牌、安全宣传材料制作及各实验室日常安全运行费用等。

三、教学实验室安全宣传教育情况

（一）教学实验室安全宣传教育开展情况。

学院采取多种形式，对师生进行安全宣传、教育和培训，消除麻痹思想，自觉居安思危，增强忧患意识，强化安全观念。

在实验中心的入口处，将实验室相关管理规章制度上墙，便于师生熟悉学校实验室安全相关管理制度并按要求执行。在实验室各安全注意部分张贴安全警示牌。在中心网站宣传安全生产法律法规相关安全知识、安全设施设备使用。

采用集中学习与自主学习相结合的形式，组织全院实验室管理人员集中学习关于实验室安全等相关规章制度，使全院实验室管理人员都了解所在岗位的具体操作、处理程序，增强安全应急救援理念，最大限度地降低损失。实验中心组织师生参加“2021年高校实验室安全现场检查启动工作交流会”线上活动。利用实验中心网站平台，（包括：实验室简介、实验室管理规章制度、实验室安全教育、下载专区、通知公告等几大板块。）模块化、系统化的做好实验室安全管理和宣传工作。

（二）教学实验室安全准入制度建设与运行情况，安全教育课程建设情况等。

实验中心实行实验室安全准入制度，未经安全培训者不得进入实验室。

通过实验室安全学习材料，安全知识网上学习后，组织各年级学生参加实验室安全知识考核，考核成绩未达90分者，继续学习，直至关90分以上，方允许

进入实验室。

将安全教育作为新生入学教育的重要内容予以开展。每个学期各实验课开课第一课均为安全教育课，由实验课任课教师向学生进行安全教育。对于进入实验室进行毕业论文实验的学生，对其进行安全培训并签订安全承诺书后方可进入实验室开展实验。

大型仪器设备管理方面，各系专业实验室的大型仪器设有安全管理制度并粘贴上墙。大型仪器设备设专人管理，未经许可，其他人员不可擅自使用大型仪器设备。

放假期间实验室管理方面，在假期期间全院未有教学科研活动的实验室均贴有封条，有教学科研活动的实验室均按照学院规定进行申请使用，每个实验室均配有专职教师进行管理。

四、教学实验室安全专项检查情况

实验室的责任人和管理范围明确，每位实验室管理人员能够结合各自的管理范围进行日查并认真填好记录，发现问题及时上报解决，及时消除隐患。

每学期开学前期、学期期中、学期期末根据《高校教学实验室安全检查对照表》的检查项目清单逐条进行检查。填写大排查大整治问题、整改清单，做到隐患排查全面覆盖、责任到人、立行立改。

定期开展实验室专项安全检查，例如实验室用电安全检查、实验室仪器设备状况检查、消防灭火器有效期及工作压强检查等等。

五、教学实验室安全应急能力建设情况

学院为确保实验室的安全和正常运行，应对可能发生的重大事故，迅速、有效降低和控制安全事故的危害，最大程度减少财产损失，保障师生员工人身安全，维持实验室正常运转，中心指定了《教科院实验中心突发事件应急预案》，包括实验室火灾应急处理、实验室触电、创伤、烫伤应急处理等。实验中心以加强应急基础设施为重点，以强化应急准备为关键，以提高突发事件处置能力为核心，以教育培训为基础，充分理解、熟悉掌握系内各项安全制度及应急预案，增强全员的应急意识和处置能力。

六、教学实验室安全工作信息化建设情况

（一）教学实验室信息化资源、平台建设情况。

为加强实验室安全信息化管理工作，学院建设实验中心网站平台。网站平台设有实验室简介、实验室管理规章制度、实验室安全教育、实验室安全测试、通知公告、下载专区等几大板块。网站汇编了全学院的实验室信息、规章制度等文献。定期发布学院关于实验室安全工作的相关规定、学院实验室年度工作报告、实验室安全知识宣传、实验室安全事故案例警示，使实验室安全管理模式从低效率转变为信息化的新型管理模式。

（三）信息技术与安全工作的融合情况。

实验中心网站将实验室安全管理制度、实验教学资源、教师队伍和仪器设备信息等资源传到网上，供学生们进行学习和下载，实现网络化辅助教学，为学生自主学习提供便利。

安全考试系统，对各年级参加实验教学活动的学生进行实验室安全考核。考核合格方可进入实验室。

实验室开放预约门禁系统。对进入实验室的人员进行身份认证及使用登记。可做到实验室使用人员追溯。

七、教学实验室安全工作存在的主要问题

教科院实验中心除面对本学院小教专业、学前教育专业、教育技术专业、应用心理专业学生外，还有许多其他学院的学生来中心开展实验教学。实验学生人数多，面向范围广给本中心的安全工作带来一定的压力。

八、教学实验室安全工作的典型经验

建立实验室安全管理工作群，定人定岗，快速有效的进行实验室安全宣传、开展实验室安全检查、推进实验室安全隐患的排除和整改。

为实验室安全工作设立专项经费预算，使安全宣传和培训及安全隐患整改工作能够有效地落实。

信息化的工作管理平台为高效的实验室安全管理提供了良好的助力。